



## **Vedtægter**

### **§ 1 Navn og hjemsted**

1.1

Foreningens navn er Periamma.

1.2

Foreningen har hjemsted i Københavns Kommune.

### **§ 2 Foreningens formål**

2.1

Periamma er en uafhængig non-profit forening.

2.2

Periammas formål er gennem innovation, læring og co-creation at frigøre potentialet hos børn, familier og lokalsamfund i Danmark og resten af Verden.

Periamma støtter en række projekter, hvor skolebørn og deres familier gennem bidrag modtager uddannelse, mad, tøj, medicin, vaccinationer, sundhedspleje, skolebespisning, undervisningsmateriale m.v. Derudover arbejder Periamma på at støtte unge og voksne med potentiale gennem entrepreneurship og adgang til mikrolån, så de får mulighed for at etablere deres egne små virksomheder og derigennem skabe deres egen levevej - til gavn for dem selv, børnene og lokalsamfundet.

2.3

Hjælpen ydes uafhængigt af køn, nationalitet, etniske, politiske og religiøse tilhørsforhold.

### **§ 3 Foreningens drift**

3.1

Det finansielle grundlag for udførelse af Periammas virke tilvejebringes ved indsamling og modtagelse af økonomiske bidrag fra virksomheder, privatpersoner og fonde, samt i øvrigt gaver og arv og andre ydelser og indtægter fra såvel fysiske som juridiske personer både i ind- og udland. Ligeledes arbejder Periamma for at foreningens formål sikres gennem etablering af fadderskaber, hvor faddere støtter børn i enten Kenya, Thailand eller Uganda.

3.2

Det tilsigtes at de fleste projekter, som Periamma støtter økonomisk, på sigt kan blive bæredygtige og dermed uafhængige af fremtidige bidrag.

### 3.3

Som non-profit forening er det ikke tilladt Periamma at opbygge overskud, bortset fra et mindre beløb, der fremstår rimeligt i forhold til foreningens daglige drift. Hvis et sådant alligevel forekommer, skal dette overskud anvendes til de i § 2 beskrevne formål. Ingen del af et eventuelt overskud må på noget som helst tidspunkt udloddes, fordeles eller på anden måde komme medlemmerne til gode. Jævnfør i øvrigt § 14, stk. 2.

## § 4 Medlemmer

### 4.1

Enhver fysisk eller juridisk person som kan tilslutte sig foreningens formål, jævnfør § 2, kan blive medlem af Periamma.

### 4.2

Ved fadder forstås en person, institution eller virksomhed, som har tegnet minimum et fadderskab i Periamma. Efter ophør som fadder udestår der ingen rettigheder over foreningen eller dennes formue.

4.3 Ved medlem forstås en person, institution eller virksomhed, som har betalt det på medlemsmødet fastsatte årlige kontingent. Efter ophør som medlem udestår der ingen rettigheder over foreningen eller dennes formue.

4.4 Ved sponsor forstås en person, institution eller virksomhed, som har ydet et bidrag, enten i form af et økonomisk bidrag eller i form af en arbejds- eller produktion. Sponsoren får til gengæld mulighed for at få adgang til nærmere specificeret promovring. Dette fastlægges af sekretariatet i samråd med sponsoren. Efter ophør som sponsor udestår der ingen rettigheder over foreningen eller dennes formue.

### 4.5

Faddere, medlemmer og sponsorer hæfter ikke for Periammas forpligtelser.

## § 5 Kontingent

### 5.1

Det årlige medlemskontingent, der fastsættes på medlemsmødet, jævnfør § 8, stk. 5, punkt 6.

## § 6 Ophør af medlemskab

### 6.1

Medlemskabet kan ophøre, hvis:

1. medlemmet fremsender en skriftlig udmeldelse med et varsel på løbende måned plus 30 dage
2. medlemmet afgår ved døden eller ophører med at eksistere som juridisk person

3. bestyrelsen ekskluderer medlemmet. Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, der i væsentlig grad modarbejder Periammas formål direkte eller indirekte, idet en sådan adfærd vil blive betragtet som en væsentlig bristet forudsætning for medlemskabet. Før eksklusion kan finde sted, skal der meddeles det pågældende medlem adgang til at fremkomme med en skriftlig redegørelse over for bestyrelsen

## **§ 7 Foreningens ledelse**

### 7.1

Medlemsmødet er Periammas øverste myndighed, jævnfør § 8. Bestyrelsen vælges af Medlemsmødet og bestyrelsen kan repræsentere og disponere på enhver måde inden for lovgivning og gældende vedtægter.

### 7.2

Bestyrelsen ansætter en daglig leder, der skal varetage den daglige drift af Periamma.

### 7.3

Bestyrelsen ansætter ligeledes en økonomiansvarlig til at forestå den daglige bogføring og administration af Periammas finansielle midler samt diverse administration over for bl.a. skattemyndighederne.

### 7.4

Såvel den daglige leder samt den økonomiansvarlige er direkte ansvarlige over for bestyrelsen.

## **§ 8 Medlemsmøde**

### 8.1

Det ordinære medlemsmøde skal afholdes hvert år senest med udgangen af juni.

### 8.2

Medlemmer, sponsorer og faddere kan deltage i det årlige medlemsmøde, såvel som i et ekstraordinært medlemsmøde, jævnfør § 8, stk. 13. Alene medlemmer, der var registreret som medlem, og ikke havde kontingent restance, med udgangen af december det forudgående år, har stemmeret. Alene medlemmer med stemmeret, og som er myndige, er valgbare.

### 8.3

Det årlige ordinære medlemsmøde indkaldes af bestyrelsen med mindst 1 måneds varsel. Indkaldelsen sker ved meddelelse på Periammas hjemmeside. Indkaldelsen skal indeholde oplysninger om dagsorden, tid og sted for afholdelse af medlemsmødet. Forslag, herunder forslag til ændring af vedtægterne, der ønskes behandlet på medlemsmødet, skal mindst 2 uger før medlemsmødet være modtaget af foreningen, hvorefter forslag straks skal lægges på foreningens hjemmeside.

#### 8.4

Periammas reviderede regnskab skal lægges på foreningens hjemmeside senest 2 uger efter at det er revideret. Det skal dog altid være på hjemmesiden 1 måned før afholdelse af ordinært medlemsmøde.

#### 8.5

Medlemsmødet har følgende dagsorden:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Bestyrelsens beretning
- 3) Fremlæggelse af Periammas regnskab til godkendelse
- 4) Fremlæggelse af Periammas budget til orientering
- 5) Behandling af indkomne forslag
- 6) Fastsættelse af kontingent for medlemmerne
- 7) Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleant til Periammas bestyrelse
- 8) Valg af revisor
- 9) Eventuelt

#### 8.6

Medlemsmødet er altid beslutningsdygtigt i henhold til vedtægterne, uanset de fremmødtes antal.

#### 8.7

Der føres referat ved medlemsmødet. Dette underskrives af bestyrelsesformanden og af dirigenten. Det underskrevne referat lægges på Periammas hjemmeside senest 1 måned efter afholdelse af ordinært eller ekstraordinært medlemsmøde.

#### 8.8

Medlemsmødet træffer sine beslutninger ved simpel stemmeflertal, for så vidt der ikke ifølge nærværende vedtægter kræves særlig stemmeflerhed. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.

#### 8.9

Hvert medlem har én stemme. Et medlem kan lade sig repræsentere ved skriftlig fuldmagt.

Stemmeafgivning finder som udgangspunkt sted ved håndsoprækning, men hvis  $\frac{1}{4}$  af de tilstedeværende medlemmer ønsker dette, skal afstemning ske skriftligt.

#### 8.10

Kandidater til de ledige bestyrelsespladser opstilles sideordnet på medlemsmødet og vælges efter højeste stemmetal. Ved stemmelighed foretages omvalg.

#### 8.11

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen.

8.12

Revisor vælges for 1 år af gangen.

8.13

Ekstraordinært medlemsmøde afholdes, hvis bestyrelsen beslutter det, eller mindst 150 medlemmer begærer det skriftligt, med angivelse af de punkter som ønskes behandlet. Indkaldelsen sker ved meddelelse på Periammas hjemmeside med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal indeholde oplysninger om dagsorden, tid og sted for afholdelse af medlemsmødet.

## **§ 9 Bestyrelsens sammensætning**

9.1

Bestyrelsen består af 3-5 bestyrelsesmedlemmer.

9.2

Bestyrelsen konstituerer sig selv med en formand, en næstformand og menige bestyrelsesmedlemmer.

9.3

Bestyrelsens mandat kan tilbagekaldes ved beslutning taget på det årlige medlemsmøde, såfremt 2/3 af de personligt fremmødte eller ved fuldmagt repræsenterede medlemmer stemmer for dette.

## **§ 10 Bestyrelsens opgaver og virke**

10.1

Bestyrelsen afholder møde 2 gange årligt, eller så ofte som formanden finder dette nødvendigt. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, hvis 3 af dens medlemmer, herunder formanden, er til stede.

10.2

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden samt nødvendige regler for Periammas interne administration, i det omfang dette ikke fremgår af nærværende vedtægter.

10.3

Indkaldelse til bestyrelsesmøde sker skriftligt med 8 dages varsel og med angivelse af dagsorden.

10.4

Bestyrelsesmøderne ledes af formanden for bestyrelsen, eller af næstformanden, eller hvis ingen af disse er til stede, af en af formanden udpeget stedfortræder.

10.5

Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt stemmeflertal.

10.6

Der udarbejdes beslutningsreferat efter hvert bestyrelsesmøde, som godkendes på næstfølgende bestyrelsesmøde og underskrives af bestyrelsesformanden, næstformanden og referenten.

10.7

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til varetagelse af særlige opgaver inden for Periammas rammer.

10.8

Bestyrelsen indkalder til medlemsmøde en gang årligt, jævnfør § 8, stk. 1.

## **§ 11 Regnskab og revision**

11.1

Periammas regnskabsår er kalenderåret.

11.2

Det daglige bogholderi og regnskab føres af den økonomiansvarlige.

11.3

Den valgte revisor foretager revision og udarbejdelse af årsregnskab i henhold til lovgivningen.

11.4

Regnskabet forelægges til godkendelse på Periammas medlemsmøde.

11.5

Regnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen.

## **§ 12 Tegningsret og hæftelse**

12.1

Periamma tegnes af bestyrelsesformanden og 1 bestyrelsesmedlem i forening, eller af 3 bestyrelsesmedlemmer i forening.

12.2

Bestyrelsen kan meddele fuldmagt til den daglige leder og den økonomiansvarlige, således at disse kan varetage denne daglige drift af Periamma.

12.3

Periammas medlemmer og bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for de forpligtelser der er indgået på vegne af foreningen. Hertil hæfter alene foreningens formue.

## **§ 13 Optagelse af lån**

## 13.1

Bestyrelsen har mulighed for optagelse af lån til at dække ekstraordinære udsving i driften af organisationen, på op til et år. Optagelsen af lånet forudsætter tilsagn fra alle i bestyrelsen.

### § 14 Vedtægtsændringer

## 14.1

Vedtægterne kan ændres af Medlemsmødet med mindst  $\frac{3}{4}$  af de tilstedeværende stemmeberettigede. Ændringsforslag til vedtægterne skal fremgå af dagsordenen til pågældende medlemsmøde, jævnfør § 8, stk. 3.

## 14.2

Vedtægen ændring af vedtægter træder i kraft med det samme, når vedtagelsen er sket, jævnfør § 13, stk. 1.

### § 15 Ophør

## 15.1

Medlemmerne kan på et særligt indkaldt medlemsmøde træffe bestemmelse om Periammas opløsning. Til en beslutning om opløsning kræves, at mindst  $\frac{3}{4}$  af foreningens medlemmer er til stede, samt at mindst  $\frac{3}{4}$  heraf stemmer for nedlæggelsen, jævnfør § 14 om vedtægtsændring.

## 15.2

Ved Periammas opløsning overgår foreningens eventuelle formue til en anden forening mv., som er hjemmehørende her i landet eller i et andet EU/EØS-land og har et almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt formål.

København, den 22. juni 2017

Ole Høyer  
Bestyrelsesformand



Carsten J. Willersted  
Bestyrelsesmedlem



Marianne Hyltoft  
Næstformand



Charlotte Weiss  
Bestyrelsesmedlem



Martin Bjerregaard  
Bestyrelsesmedlem