



CVR-nr. 34 43 87 81

Årsrapport 2020

Annual Report 2020

11. regnskabsår
11th accounting year

Fremlagt og godkendt på foreningens
ordinære generalforsamling den
*Submitted to and adopted by
the annual general meeting on*

29. juni 2021/June 29, 2021

Dirigent
Conductor

Indholdsfortegnelse

Table of content

LEDELSESPÅTEGNING	3
<i>Statement by the Executive and Supervisory Boards</i>	
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING	4
<i>Independent Auditor's Report</i>	
SELSKABSOPLYSNINGER.....	10
<i>Company information</i>	
LEDELSESBERETNING.....	11
<i>Management's Review</i>	
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	17
<i>Accounting Policies</i>	
RESULTATOPGØRELSE.....	21
<i>Profit and Loss Account</i>	
BALANCE, AKTIVER.....	22
<i>Balance Sheet, Assets</i>	
BALANCE, PASSIVER.....	23
<i>Balance Sheet, Liabilities</i>	
NOTER.....	24
<i>Notes</i>	
SPECIFIKATIONER	26
<i>Specifications</i>	

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Periamma.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven, med tilretninger grundet foreningsformen.

Bestyrelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling, samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Statement by the Executive and Supervisory Boards

The board has today presented the annual report for 2020 for Periamma.

The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statement Act with adjustments due to the nature of the organization.

The management consider that the accounting policies used are appropriate and that the annual accounts this give a true and fair view of the assets and liabilities, the financial situation and the outcome.

It is recommended that the annual report is approved at the Annual General meeting.

København, den 29. juni 2021

Copenhagen, June 29th 2021

Bestyrelse

Board of Directors



Ole Høyer

Formand Chairman



Charlotte Weiss

Næstformand Vice Chairman



Carsten Willersted

Medlem Member



Martin Bjerregaard

Medlem Member



Lotte Breengaard

Medlem Member



Lea Lønsted

Medlem Member

Den uafhængige revisors påtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Periamma for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, med tilretninger grundet foreningsformen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 – 31. december 2020 er i overensstemmelse med den valgte begrebsramme.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med begrebsrammen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning

med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med begrebsrammens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Østerbro, den 29. juni, 2021

Advisor-Revision

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr 34213798



Jahn Thorup

Statsautoriseret revisor

State Authorized Public Accountant

Independent Auditor's Report

Conclusion

We have audited the Annual Accounts of Periamma for the financial year 1. January 2020 - 31. December 2020, which comprises the income statement, balance sheet and notes. The Annual Accounts has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act with adjustments due to the nature of the organization.

In our opinion, the Annual Accounts gives a true and fair view of the Company's financial position at 31. December 2020 and of the results of its operations for the financial year 1. January 2020 - 31. December 2020 in accordance with the conceptual framework.

Basis of the Conclusion

We have carried out our audit in accordance with international standards on revision and the additional regulations that are enforced in Denmark. Our responsibilities according to these standards and regulations are further described in the section "External Auditor's responsibility for the revision of the Annual Accounts" in this Independent Auditor's Report. We are independent of the Organization in accordance with international ethical rules for accountants (the ethical rules of IESBA) and the additional demands that are the law in Denmark, as we have fulfilled our other ethical obligations according to these rules and regulations. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

The responsibility of the Management for the annual accounts

The Board of Directors and Board of Executives are responsible for the preparation of an Annual Accounting that gives a fair review in accordance with the Danish Financial Statements Act. Furthermore, it is the responsibility of the Management that internal control is in place so that the Annual Accounts can be carried out without any significant misinformation, regardless of this happening knowingly or by error.

When preparing the Annual Accounts, the Management is responsible for assessing the ability of the organization to continue operations; to bring to the fore matters regarding continued operation where relevant; and to prepare the Annual Accounts on the basis of the accounting principle of continued operations, unless Management intends liquidation, cease operations or have no other realistic alternative than to do so.

The responsibility of the Independent Auditor for the annual accounts

Our goal is to achieve a high degree of certainty that the Annual Accounts as a whole are without any significant misinformation regardless of this being the result of planned collusion or mistakes, and to sign and draw a conclusion for the Annual Accounts. A high degree of certainty means a high level of certainty but is no guarantee that an External Audit, carried out in accordance with international standards and the additional demands that are the law in Denmark, will always uncover important misinformation, when

these exist. Misinformation can occur because of deliberate actions or by mistake and can be considered important if alone or taken together influences the economic decisions that users of the Accounts draw based on the Annual Accounts.

As part of an Independent Audit, carried out in accordance with international standards on revision and the additional regulations that are the law in Denmark, we assess and maintain professional skepticism during the audit. Additionally:

We identify and assess the risk of important misinformation in the Annual Accounts whether this exist because of deliberate actions or by mistake, formulate and carry out the trade of auditing as reaction to these risks and achieve proof of revision which is adequate and suitable to form the basis of our conclusion. The risk of not discovering important misinformation caused by deliberate actions is higher than that caused by important misinformation caused by mistakes made because deliberate actions can include conspiracy, fraud, omissions, misguidance or circumvention of internal controls.

We achieve an understanding of internal controls relevant to the audit, in order to conduct acts of auditing appropriate to the circumstances, not to be able to draw any conclusions concerning the effectiveness of the internal controls of the organization.

We assess whether the adopted accounting practices implemented by the Management is appropriate, and whether the accounting assessments and attached information presented by Management is fair.

We conclude whether the Annual Accounts presented by Management on the basis of the accounting principle of continued operations is appropriate, and if there are any significant uncertainties come to light, tied to events or circumstances that might cast into doubt whether the organization can continue its operations. If we conclude that there are significant uncertainties, we have to make note of this in our Auditor's Declaration in the Annual Report or, if such information is not adequate, modify our conclusion. Our conclusions are based on the accounting evidence attained up until the date of our Auditor's Declaration. Future events or circumstances might, however, result in the Organization no longer being able to continue operations.

We consider the full presentation, structure and content of the Annual Accounts, including the notes, and whether the Annual Accounts reflect the underlying transactions and events in such a way that they present a rightful picture hereof.

We communicate with top management regarding the planned level and timing of auditing and significant revisionary observations, including any important shortfalls of the internal control which we might come across during auditing.

Statement on the Management's review

Management is responsible for the Management's review.

Our conclusions regarding the Annual Accounts do not include the Management's review and we express no form of conclusion regarding the rightfulness of the Management's review.

In addition to our audit of the Annual Accounts it is our responsibility to read the Management's review and consider whether the review is inconsistent with the Annual Accounts to any significant degree, or whether our knowledge attained during auditing or in any other way seems to include significant misinformation. Additionally, our responsibility is to consider whether the Management's review contain information in correspondence with the conceptual framework.

Based on the work carried out it is our view that the Management's review is in correspondence with the Danish Financial Statements Act. We have found no significant misinformation in the Management's review.

The Audit has not included the Management's review, but we have read the review in accordance with the conceptual framework. We have not taken any further actions in addition to the audit carried out.

On this basis it is our opinion that the information in the Management's review reflects the Annual Accounts.

Selskabsoplysninger

Company information

Selskabet <i>The company</i>	Periamma Danneskiold-Samsøes Allé 41 1434 København K
CVR-nr. <i>Registration-no.</i>	34 43 87 81
Regnskabsår <i>Financial year</i>	1. januar – 31. december
Bestyrelse <i>Board of Directors</i>	Ole Høyer Charlotte Weiss Martin Bjerregaard Carsten Willersted Lotte Breengaard Lea Lønsted
Revision <i>Accountants</i>	Advisor-Revision, Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Århusgade 88, 5. Sal 2100 København Ø Tlf: +45 4583 1199

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i at yde humanitær og undervisningsmæssig bistand til børn, familier og lokalsamfund i Kenya, Thailand, Uganda og Indien.

I 2020 har vi haft fokus på at udvikle organisationen administrativt, samt at planlægge en række nye spændende projekter, idet vores virke naturligvis har været under stor indflydelse af den globale Covid-19 pandemi. Vi har været nødsaget til at sætte en række projekter på hold, hvorimod vi til gengæld har gennemført et nødhjælpsprojekt, direkte rettet mod afhjælpning af pandemiens konsekvenser i de områder vi arbejder i, i Kenya.

Vi fortsætter som katalysator for at samarbejdspartnere har kunnet indsamle penge via Periamma til at udfolde og gennemføre følgende aktiviteter.

Udviklingen i aktiviteter og Økonomiske forhold

Selskabets driftsresultat for 2020 er et underskud på kr. 4.273. Det er ikke formålet at foreningen skal give overskud, men at flest mulige penge skal gå til de enkelte børn og skoler. Vi har i 2020 haft en administrationsprocent på 13% imod 15% i 2019, hvor vi allerede benchmarker meget fint mod andre lignende foreninger. Vi har i 2020 haft administrationsomkostninger på niveau med 2019, men har valgt at allokere 100% af vores indsamlede midler til Covid-19 kampagnen direkte til det lokale arbejde, hvilket er årsag til den lave administrationsprocent.

Fordelingen af de midler, der i 2020 er blevet brugt på udviklingsaktiviteter, er som følger: 7 % til Thailand, 18 % til Uganda og 75 % til Kenya. Denne fordeling afspejler en situation hvor vi i Thailand og Uganda udelukkende har fokus på at drive vores fadderskabsprogram, samt handicaphjem i Uganda, mens vi i Kenya med egen mand på jorden har stor kapacitet til at drive projekter i supplement til fadderskabsprogrammet. I Indien har vi ikke fadderskabsprogram, så midlerne er udelukkende til enkeltstående projekter. Kommentarer på specifikke aktiviteter i landene kan ses nedenfor:

Selskabets egenkapital udgør kr. 242.611 pr. 31/12-2020.

Kenya

Child Sponsorship Programme (CSP)

Vores arbejde i Kenya er koncentreret omkring grundskoler og gymnasier i Baringo County i Great Rift Valley. Det er et område med store klimatiske og økonomiske udfordringer. De fleste folk her er subsistensbønder, og kan kun tjene lidt penge via løsarbejde. Året 2020 var i stor grad præget af Covid-19. Ikke så meget af selve sygdommen, da antallet af smittede i Baringo County udgjorde 542 ud af en befolkning på ca. 700.000 mennesker, men mere rent økonomisk. Baringo County er blandt de mest marginaliserede områder i Kenya med 52,2% af befolkningen der lever under den absolutte fattigdomsgrænse.

I Kenya konstaterede vi det første Covid-19 tilfælde den 13. marts 2020. Fra 27. marts blev der indført restriktioner, der bl.a. inkluderede udgangsforbud om aftenen, forsamlingsforbud og maskepåbud. Alle skoler blev samtidig lukket for resten af året.

I samarbejde med den lokale kenyanske NGO *Help Mission Development Services (HMDS)* støtter vi 4 grundskoler direkte – *Embogong; Kabarbesi; Oterit og Sosion* – og studerende på forskellige gymnasier og tekniske skoler. Inden lukningen af skolerne betød det, at 1242 elever i grundskolen og 36 studerende i gymnasiet og på tekniske skoler blev støttet og hjulpet. Støtten består af betaling af skolegebyrer for studerende i gymnasiet, levering af skolematerialer, skoleuniformer, sko og tasker.

Hjælpepakker - nødhjælpsindsamling

Covid-19 fik sat sit økonomiske aftryk på Baringo County. I områderne omkring vores skoler et akut behov for hjælp til vores børn og deres familier. Vi tog derfor initiativ til en nødhjælpsindsamling, som sikrede at hver familie fik basale fødevarer i form af majsmeal, bønner, ris, olie, salt, te, sukker og sæbe. Og pigerne fik tillige hygiejnebind. For at sikre et element af bæredygtighed, så disse 153 familier vil kunne klare sig bedre i fremtiden, bidrog Periamma med en ged per familie.

Breaking the Silence

I februar 2020 igangsatte vi et 2-årigt projekt i samarbejde med den danske NGO *100% for Børnene*, den kenyanske NGO *Positive Life Kenya* og vores faste samarbejdspartner *HMDS*. Projektet *Breaking the Silence* er økonomisk støttet af *CISU*, der forvalter økonomiske midler på vegne af *DANIDA*, og handler om træning og uddannelse af elever og lærere inden for "*Sexual Reproductive Health Rights*". Målet med arbejdet er at give de unge mennesker viden om emner som præger deres dagligdag. Samtidig sigter vi på at give de unge en tilstrækkelig indsigt og respekt for sig selv, det andet køn, og styrke deres viden om deres egen krop og sind. Udfordringer er der nemlig mange af – uønskede graviditeter, manglende kendskab til præventionsmidler, ulovlig udførte aborter, omskæringer af piger og prostitution – men informationer og viden kan løse en del af dem.

Projektet blev dog sat i bero grundet Covid-19 og forventes at genoptages i løbet af 2021.

Indien, Seva Mandir:

I Indien har Periamma fokus på at udvikle en række større projekter på skolen Seva Mandir. Seva Mandir har 2.500 elever, hvor langt de fleste er piger, og har bl.a. en kostafdeling for 1.200 piger. Projekterne er identificeret i samarbejde med skolens ledelse og vil primært dreje sig om nye sportsfaciliteter, et solcelleanlæg og dyrkning af jorden i tilknytning til skolen. Vi har i 2020 fortsat undersøgelserne omkring hvilke projekter der kan udvikles på bæredygtig vis, og haft samtaler med skolen samt vores lokale kontakt, Prasanna Gandhi, omkring prioriteterne, men Covid-19 betød desværre nedlukning af skolen i det meste af 2020, hvorfor det fortsatte arbejde er udskudt indtil videre.

Uganda og Thailand (CSP)

I Uganda og Thailand er Periamma fortsat i tæt samarbejde med ABC Children's Aid (Uganda) og ICRF (Thailand). Periamma er en primær samarbejdspartner for begge organisationer, og støtter deres arbejde med at skabe uddannelsesmæssige muligheder for vores skolebørn i udsatte områder.

Uganda - Support Disabled Children Gqaba

Året 2020 har i særdeleshed været præget af Covid-19. I starten af året købte vi vandcontainer med sæbe og sprit og satte ekstra fokus på hygiejne, da projektets handicappede børn er særlig udsatte, hvis de får Covid-19. Lockdown betød, at centeret ikke kunne tage imod børnene i en periode. I stedet blev der sat ind på at give børnene og deres familier hjælpepakker samt holde opsyn med børn vi vidste kom fra hjem, hvor der var risiko for omsorgssvigt. Det har været en meget sårbar periode for børnene grundet deres udsathed og ikke mindst forældrenes mangel på indtægt. Heldigvis har de ca. 40 børn kunnet vende tilbage og vi har igen set store fremskridt med flere af børnene f.eks. er en af børnene startet i almindelig skole og en har trænet sig op til at kunne gå. Projektets børn og voksne har ligeledes deltaget i en samlet demonstration i Kampalas gader på den Internationale Handicapdag, hvor de var med til at sætte fokus på, hvor svært livet er som barn med handicap i Uganda.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet for 2020.

Management's Review

In resemblance to previous years, Periamma's main activities have been to provide children, families and local communities in Kenya, Thailand, Uganda and India with humanitarian and educational support

In 2020 our focus was to improve the administration of the organization, as well as to plan new and exiting projects. Our work has obviously been heavily influenced by the Covid-19 pandemic. We've had to put most of our projects on hold, however took the opportunity, unlike previous years, to perform activities related to emergency relief.

Further we continue as a catalyst for partners, in order to be able to perform their projects, while experiencing synergies with the activities of Periamma.

Development of activities and financial matters

The result for 2020 is a deficit of DKK 4.273. The organization is not aimed at creating a profit, but rather at making sure that the highest amount possible goes to the children and the schools. The deficit in 2020 is the result of a deliberate decision to allocate as much as possible, also to keep the administration % at lowest level possible (13% vs. 15% in 2019). Our admin cost has been at the same level as 2019, however we have allocated 100% of funds collected for the Covid-19 emergency relief campaign.

Distribution of funds in 2020 is as follows: 7 % to Thailand, 18 % to Uganda and 75 % to Kenya. This distribution mirrors a situation where we in Thailand and Uganda only focus on running our Child Sponsorship Program (CSP), while we in Kenya with physical presence has more capacity to fund for other projects, but also to continue to boost CSP. In India we do not have CSP, so any funding is only for stand alone projects. Comments for specific activities in countries can be seen below.

The Equity of the organization is DKK 242.611 as of 31/12-2020.

Kenya

Child Sponsorship Programme (CSP)

Our work in Kenya is focused around primary and secondary schools as well as High Schools in Baringo County, Great Rift Valley. It is an area that is environmentally and financially challenged. Most people here are farmers, and only make little money on day to day jobs. The opportunity for sending kids to school is limited, as the cost of sending kids to school is higher than what most households can afford.

Kenya saw the first Covid-19 case on March 13, 2020. From March 27 onwards, restrictions were put in place, a.o. curfew, assembly ban and requirement to wear a mask. All schools were closed for remainder of 2020.

Together with the local NGO Help Mission Development Services (HMDS) we support 4 elementary schools directly – Embogong; Kabarbesi; Oterit og Sosion – as well as students in high schools and technical schools. Before the schools were closed, this means that 1.242 pupils in elementary schools and 36 students of high school/technical school received support from Periamma. The support is in the form of payment of school fees, scholastic material, sports equipment, uniforms and shoes.

Emergency relief

Covid-19 changed the daily life and financial conditions in Baringo County. The communities experienced an urgent need for help to the children in our CSP program and their families. Periamma initiated a fundraiser for emergency relief, ensuring that each family received basic food supplies like corn flour, beans, rice, oil, salt, tea and sugar, and also that the families received soap and sanitary pads as needed. To secure an element of sustainability, each family also received a goat from Periamma – these 153 families will now be able of better coping with the future.

Breaking the Silence

In February 2020 we initiated a 2-year project, in partnership with Danish NGO 100% for the Children, the Kenyan NGO Positive Life Kenya and our daily partner HMDS. Breaking the Silence is financially supported by CISU, and provides education to teachers and students around Sexual Reproductive Health Rights. The purpose is to provide knowledge about topics influencing daily life, and project goal is to make sure that the young people gain insight and respect for themselves and for the opposite sex, and strengthen knowledge about their own body and mind. There are many challenges – unplanned pregnancies, little to no knowledge of birth control, illegal abortions, circumcision and prostitution – information and knowledge can solve some of these challenges.

Project was stalled due to Covid-19 and is expected to start up again in 2021.

India, Seva Mandir:

In India, Periamma's focus in 2020 was to develop larger projects at the school Seva Mandir. Seva Mandir has 2.500 pupils, most of them girls, and the boarding section of the school is housing app. 1.200 pupils. The projects are identified together with school management, and will primarily center around new sports facilities, a solar panel park as well as improving opportunity to grow vegetables on the school premises. We have in 2020 had conversations with the school as well as our local Periamma representative, Prasanna Gandhi, around the priorities, however Covid-19 forced the school to close temporarily, and the conversations with key staff people had to be postponed.

Uganda and Thailand (CSP)

In Uganda and Thailand Periamma continues to work closely with ABC Children's Aid (Uganda) and ICRF (Thailand). Periamma is the primary partner for both organizations, and we support their work on creating educational opportunities for students in less privileged areas.

Uganda - Support Disabled Children Gqaba

Covid-19 set it's mark on 2020. In the beginning of the year we purchased a water container with soap and sanitizer and put an extra focus on hygiene, as the handicapped children are extra vulnerable, should they catch the disease. The enforced lockdown meant that the children could not come to the center for a period of time. Instead we provided the children and their families with care packages, and we supervised the homes where we knew there was a risk that the family could not provide proper care for the child. It has been an extremely difficult period for the children, however luckily the app. 40 kids have been able of returning to the center, and we have seen great progress with several children. As an example one of the children is now attending general elementary school, and another child has started walking. Furthermore,

the children and supervisors of the project participated in a peaceful demonstration in the streets of Kampala on UN International Day of Persons with Disabilities, to increase awareness around the difficulties of living with a handicap in Uganda.

Post balance sheet events

There have been no post balance sheet events materially impacting the financial position of the organization for 2020. However, Covid-19 has delayed several of our projects, and we are working closely with the schools in Kenya, Uganda and Thailand to make sure that all children are well and can return to school as soon as this is a possibility.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Periamma er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed, samt foreningens vedtægter. Regnskabsopstillingen er tilpasset driftsformen.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilfalde selskabet, og at aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Sponsorbidrag

Sponsorbidrag indregnes i resultatopgørelsen for den periode, indtægten vedrører.

Anvendt til direkte udviklingsaktiviteter

Medregnet i denne post er den andel af Lønomkostninger der vedrører de direkte udviklingsaktiviteter.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger til administration i regnskabsperioden. Ligeledes medregnes lønomkostninger til arbejde af strategisk såvel som administrativ karakter.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger vedrørende pengeinstitutter og transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Foreningen betaler ikke skat, men er registeret som en § 8A-forening, hvor medlemmerne får fradrag for alle bidrag, som de yder til foreningen. Medlemmer som ikke ønsker at oplyse deres Cpr.-nr. kan ikke opnå fradrag.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag for nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Gældsforpligtelser

Anden gæld omfatter gæld til leverandører, gæld til offentlige myndigheder, feriepengeforpligtelse og forudbetale bidrag for kommende regnskabsår.

Accounting policies

General

The Annual Accounts has been prepared in accordance with the conditions in the Danish Financial Statements Act for class B enterprises, and the articles of the limited partnership.

Recognition and measurement

Assets are recognized in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the Company, and the value of the assets can be measured reliably.

Liabilities are recognized in the balance sheet when the Company has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Company, and the value of the liabilities can be measured reliably.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each item.

Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual accounts and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.

Income is recognized in the income statement when earned, whereas costs are recognized by the amounts attributable to the financial year. Value adjustments of financial assets and liabilities are recorded in the profit and loss accounts as financial income or financial expenses.

Profit and Loss Account

Sponsor contributions

Sponsor contributions is recognized in the profit and loss accounts for the period the rent is related to.

Direct Development Activities

This includes share of salaries that are related to direct development activities

Administrative expenses

Administrative expenses include expenses regarding administration in the reporting period. Furthermore, this includes the part of salaries that relate to administration and overall strategic development.

ACCOUNTING POLICIES, continued

Financing expenses

Financial income and expenses are recognized in the income statement at the amounts relating to the accounting period. Financial items comprise interest income and expenses relating to financial institutions and transactions in foreign currency.

Taxation

Association does not pay taxes, but is registered as a § 8A-association where members get deductions for the contributions that they provide to the association. Members who do not wish to disclose their Cpr.-nr. cannot deduct the costs.

Balance sheet

Receivables

Receivables are recognized at amortized cost, which usually corresponds to nominal value adjusted for expected losses.

Accruals and deferred income

Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at amortized cost.

Liabilities

Other liabilities comprise trade payables, payables to government, holiday pay obligation, pre-paid contributions for the future. Other liabilities are recognized at amortized cost, which usually corresponds to nominal value.

Resultatopgørelse

profit and loss account

1. januar til 31. december

for the year ending December 31st

Noter Notes	2020	2019 i t.kr.
Spec 1 Sponsorbidrag - til aktiviteter.....	572.804	559
<i>Sponsor contributions - for development activities</i>		
Spec 2 Sponsorbidrag - til dækning af drift.....	70.462	83
<i>Sponsor contributions - for administration costs</i>		
Spec 3 Modtagne Udlodningsmidler - til dækning af drift.....	57.033	57
<i>Received contribution from the National lottery to cover administration costs</i>		
Spec 4 Doneret arv.....	-	0
<i>Donated inheritance</i>		
Samlede indtægter.....	700.299	699
<i>Total revenue</i>		
Spec 5-6 Anvendt til direkte udviklingsaktiviteter	597.367	533
<i>Direct development activities</i>		
Resultat før administrationsomkostninger.....	102.932	166
<i>Profit before administrative expenses</i>		
Spec 6-7 Administrationsomkostninger.....	107.188	103
<i>Administrative expenses</i>		
Tilbagebetalte sponsorbidrag.....	-	0
<i>Refunded contributions</i>		
Resultat før finansiering.....	-4.256	63
<i>Profit before financing</i>		
Note 1 Finansielle indtægter.....	-	0
<i>Financial income</i>		
Note 2 Finansielle omkostninger.....	17	0
<i>Financial expenses</i>		
Driftsresultat.....	-4.273	63
<i>Operating profit</i>		
Skat	-	-
<i>Tax</i>		
Regnskabsmæssigt resultat.....	-4.273	63
<i>Accounting result</i>		

Balance pr. 31. december

Balance sheet as on 31st of December

Noter Notes	Aktiver Assets	2020	2019 i t.kr.
	Anlægsaktiver <i>Fixed assets</i>		
	Omsætningsaktiver <i>Current assets</i>		
	Tilgodehavender <i>Receivables</i>		
Note 3	Andre tilgodehavender.....	57.033	0
	<i>Other receivables</i>		
	Likvide beholdninger.....	273.716	294
	<i>Cash at bank and hand</i>		
	Omsætningsaktiver i alt.....	330.749	294
	<i>Total current assets</i>		
	Aktiver i alt.....	330.749	294
	<i>Total assets</i>		

Balance pr. 31. december

Balance sheet as on 31st of December

	Passiver	2020	2019
Noter Notes	<i>Equity and liabilities</i>		i t.kr.
	Egenkapital		
	<i>Equity</i>		
Note 4	Selskabskapital.....	0	0
	<i>Share capital</i>		
Note 5	Overført resultat.....	242.611	247
	<i>Retained profit</i>		
	Egenkapital i alt.....	242.611	247
	<i>Total equity</i>		
	Kortfristede gældsforpligtelser og hensættelser		
	<i>Short-term liabilities and provisions</i>		
Note 6	Anden gæld (eksklusiv Hensatte forpligtigelser).....	16.564	2
	<i>Other creditors</i>		
	Hensatte forpligtigelser.....	71.574	45
	<i>Provisions</i>		
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....	88.138	47
	<i>Total short-term liabilities</i>		
	Gældsforpligtelser i alt.....	88.138	47
	<i>Total liabilities</i>		
	Passiver i alt.....	330.749	294
	<i>Total equities and Liabilities</i>		

Noter

Notes

Nummer Number	2020	2019 i t.kr.
1 Finansielle indtægter <i>Financial income</i>		
Kursregulering, valuta.....	-	0
<i>Adjustment, currency</i>	-	0
2 Finansielle omkostninger <i>Financial cost</i>		
Ej fradragsberettigede renter.....	17	0
<i>Non-deductive interests</i>	17	0
3 Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>		
Tilgodehavende udlodning af Tipsmidler.....	57.033	0
<i>Receivables from National Lottery to cover admin cost</i>	57.033	0
4 Selskabskapital <i>Share capital</i>		

Periamma er en forening uden nogen grundkapital, som alene har det formål at yde humanitær, lægelig og undervisningsmæssig bistand til børn i den tredje verden.
Periamma is an association without any basic capital, which alone has the aim of providing humanitarian, medical and educational assistance in third world countries.

Noter, fortsat

Notes, continued

Nummer Number	2020	2019 i t.kr.
5 Overført resultat <i>Retained result</i>		
Overført resultat specificeres således: <i>Retained result specifies as follows:</i>		
Saldo 1. januar..... <i>Balance January 1st</i>	246.884	184
Saldo 31. december..... <i>Balance December 31st</i>	-4.273	63
Overført resultat..... <i>Retained result</i>	<u>242.611</u>	<u>247</u>
 6 Anden gæld <i>Other creditors</i>		
Anden gæld til offentlige..... <i>Payables to Public</i>	16.564	2
Afsatte feriepenge..... <i>Periodically holiday pay</i>	-	0
Hensatte forpligtigelser..... <i>Provisions</i>	71.574	45
Forudbetalt bidrag..... <i>Prepaid contributions</i>	-	0
Skyldige omkostninger..... <i>Payable expenses</i>	-	0
	<u>88.138</u>	<u>47</u>

Specifikationer

Specifications

	2020	2019 i t.kr.
1 Sponsorbidrag - til dækning af udviklingsaktiviteter		
<i>Sponsor contributions - for development activities</i>		
Sponsorbidrag, private.....	700.299	558
<i>Sponsor contributions, private</i>		
Sponsorbidrag, virksomheder.....		0
<i>Sponsor contributions, companies</i>		
Sponsorbidrag fonde.....	-	0
<i>Contributions from foundations</i>		
Sponsorbidrag offentlige.....	-	0
<i>Contributions from public</i>		
	700.299	558
2 Sponsorbidrag - til dækning af drift		
<i>Sponsor contributions - for administration costs</i>		
Sponsorbidrag, private.....	70.462	83
<i>Sponsor contributions, private</i>		
Sponsorbidrag offentlige.....	57.033	57
<i>Contributions from public</i>		
	127.495	140
3 Modtagne Udlovningsmidler - til dækning af drift.....	57.033	57
<i>Received contribution from the National lottery - to cover administration costs</i>		
4 Doneret arv.....	-	0
<i>Donated inheritance</i>		

Specifikationer

Specifications

	2020	2019 i t.kr.
5 Direkte udviklingsaktiviteter		
<i>Direct development activities</i>		
Bidrag i året.....	597.367	533
<i>Contributions during the year</i>		
Hensættelse 1. januar.....	-	0
<i>Provision January 1st</i>		
Hensættelse 31. december.....	-	0
<i>Provision December 31st</i>		
	597.367	533
6 Lønomskostninger, se Anvendt Regnskabspraksis for fordeling		
<i>Labor costs, see Accounting Policies for distribution</i>		
Lønning.....	96.710	64
<i>Salary</i>		
Bidrag til social sikring.....	1.468	2
<i>Contributions to social security</i>		
	98.178	66
(65% af Løn er brugt på Udviklingsaktiviteter og 35% på Administration)		
<i>(65% of Salary is used on Development activities and 35% on Administration)</i>		

Specifikationer, fortsat

Specifications, continued

7 Administrationsomkostninger	2020	2019
<i>Administration expenses</i>		<i>i t.kr.</i>
Revision og regnskabsmæssige assistance	30.188	18
<i>Auditing and accounting assistance</i>		
Telefonomkostninger	1.327	1
<i>Phonecosts</i>		
Kontorleje	-	-5
<i>Office rent</i>		
IT og hjemmesideomkostninger (tidl. Diverse IT omkostninger).....	12.733	27
<i>IT and website costs (formerly Etc. IT costs)</i>		
Fortæring m.v.	1.548	1
<i>Meals etc.</i>		
Transport	1.280	0
<i>Transport</i>		
Gebyr og forsendelse	4.458	8
<i>Postage and bankcharges ect.</i>		
Foreningskontingenter.....	11.961	10
<i>Membership fees</i>		
Forsikringer.....	8.461	8
<i>Insurance</i>		
Diverse.....	1.142	0
<i>Misc.</i>		
Administration før løn.....	73.099	70
<i>Administration without salaries</i>		
Samlede administrationsudgifter.....	107.188	103
<i>Misc.</i>		