



Periamma

CVR-nr. 34 43 87 81

Årsrapport 2024 *Annual Report 2024*

15. regnskabsår
15th accounting year

Fremlagt og godkendt på foreningens
ordinære generalforsamling den
*Submitted to and adopted by
the annual general meeting on*

16. juni 2025/June 16, 2025

Dirigent
Conductor

Indholdsfortegnelse

Table of content

LEDELSESPÅTEGNING 3

Statement by the Executive and Supervisory Boards

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING 4

Independent Auditor's Report

SELSKABSOPLYSNINGER 10

Company information

LEDELSESBERETNING 11

Management's Review

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS 21

Accounting Policies

RESULTATOPGØRELSE 25

Profit and Loss Account

BALANCE, AKTIVER 26

Balance Sheet, Assets

BALANCE, PASSIVER 27

Balance Sheet, Liabilities

NOTER 28

Notes

SPECIFIKATIONER 30

Specifications

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for Periamma.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven, med tilretninger grundet foreningsformen.

Bestyrelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling, samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse at ledelsesberetningen, samt oversættelsen heraf, indeholder en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Statement by the Executive and Supervisory Boards

The board has today presented and approved the annual report for 2024 for Periamma.

The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statement Act with adjustments due to the nature of the organization.

The management consider that the accounting policies used are appropriate and that the annual accounts this give a true and fair view of the assets and liabilities, the financial situation and the outcome.

København, den 16. juni 2025

Copenhagen, June 16th 2025

Bestyrelse

Board of Directors



Ole Høyer

Formand

Chairman



Charlotte Weiss

Næstformand

Vice Chairman



Carsten Willersted

Medlem

Member



Martin Bjerregaard

Medlem

Member

Den uafhængige revisors påtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Periamma for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, med tilretninger grundet foreningsformen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024 er i overensstemmelse med den valgte begrebsramme.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med begrebsrammen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for,

at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med begrebsrammens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Østerbro, den 16. juni, 2025

Advisor-Revision

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr 34213798

Jahn Thorup

Statsautoriseret revisor

State Authorized Public Accountant

Independent Auditor's Report

Conclusion

We have audited the Annual Accounts of Periamma for the financial year 1. January 2024 - 31. December 2024, which comprises the income statement, balance sheet and notes. The Annual Accounts has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act with adjustments due to the nature of the organization.

In our opinion, the Annual Accounts gives a true and fair view of the Company's financial position at 31. December 2024 and of the results of its operations for the financial year 1. January 2024 - 31. December 2024 in accordance with the conceptual framework.

Basis of the Conclusion

We have carried out our audit in accordance with international standards on revision and the additional regulations that are enforced in Denmark. Our responsibilities according to these standards and regulations are further described in the section "External Auditor's responsibility for the revision of the Annual Accounts" in this Independent Auditor's Report. We are independent of the Organization in accordance with international ethical rules for accountants (the ethical rules of IESBA) and the additional demands that are the law in Denmark, as we have fulfilled our other ethical obligations according to these rules and regulations. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

The responsibility of the Management for the annual accounts

The Board of Directors and Board of Executives are responsible for the preparation of an Annual Accounting that gives a fair review in accordance with the Danish Financial Statements Act. Furthermore, it is the responsibility of the Management that internal control is in place so that the Annual Accounts can be carried out without any significant misinformation, regardless of this happening knowingly or by error.

When preparing the Annual Accounts the Management is responsible for assessing the ability of the organization to continue operations; to bring to the fore matters regarding continued operation where relevant; and to prepare the Annual Accounts on the basis of the accounting principle of continued operations, unless Management intends liquidation, cease operations or have no other realistic alternative than to do so.

The responsibility of the Independent Auditor for the annual accounts

Our goal is to achieve a high degree of certainty that the Annual Accounts as a whole are without any significant misinformation regardless of this being the result of planned collusion or mistakes, and to sign and draw a conclusion for the Annual Accounts. A high degree of certainty means a high level of certainty but is no guarantee that an External Audit, carried out in accordance with international standards and the additional demands that are the law in Denmark, will always uncover important misinformation, when

these exist. Misinformation can occur because of deliberate actions or by mistake and can be considered important if alone or taken together influences the economic decisions that users of the Accounts draw based on the Annual Accounts.

As part of an Independent Audit, carried out in accordance with international standards on revision and the additional regulations that are the law in Denmark, we assess and maintain professional skepticism during the audit. Additionally:

We identify and assess the risk of important misinformation in the Annual Accounts whether this exists because of deliberate actions or by mistake, formulate and carry out the trade of auditing as reaction to these risks and achieve proof of revision which is adequate and suitable to form the basis of our conclusion. The risk of not discovering important misinformation caused by deliberate actions is higher than that caused by important misinformation caused by mistakes made because deliberate actions can include conspiracy, fraud, omissions, misguidance or circumvention of internal controls.

We achieve an understanding of internal controls relevant to the audit, in order to conduct acts of auditing appropriate to the circumstances, not to be able to draw any conclusions concerning the effectiveness of the internal controls of the organization.

We assess whether the adopted accounting practices implemented by the Management is appropriate, and whether the accounting assessments and attached information presented by Management is fair.

We conclude whether the Annual Accounts presented by Management on the basis of the accounting principle of continued operations is appropriate, and if there are any significant uncertainties come to light, tied to events or circumstances that might cast into doubt whether the organization can continue its operations. If we conclude that there are significant uncertainties, we have to make note of this in our Auditor's Declaration in the Annual Report or, if such information is not adequate, modify our conclusion. Our conclusions are based on the accounting evidence attained up until the date of our Auditor's Declaration. Future events or circumstances might, however, result in the Organization no longer being able to continue operations.

We consider the full presentation, structure and content of the Annual Accounts, including the notes, and whether the Annual Accounts reflect the underlying transactions and events in such a way that they present a rightful picture hereof.

We communicate with top management regarding the planned level and timing of auditing and significant revisionary observations, including any important shortfalls of the internal control which we might come across during auditing.

Statement on the Management's review

Management is responsible for the Management's review.

Our conclusions regarding the Annual Accounts do not include the Management's review and we express no form of conclusion regarding the rightfulness of the Management's review.

In addition to our audit of the Annual Accounts it is our responsibility to read the Management's review and consider whether the review is inconsistent with the Annual Accounts to any significant degree, or whether our knowledge obtained during auditing or in any other way seems to include significant misinformation. Additionally, our responsibility is to consider whether the Management's review contains information in correspondence with the conceptual framework.

Based on the work carried out it is our view that the Management's review is in correspondence with the Danish Financial Statements Act. We have found no significant misinformation in the Management's review.

The Audit has not included the Management's review, but we have read the review in accordance with the conceptual framework. We have not taken any further actions in addition to the audit carried out.

On this basis it is our opinion that the information in the Management's review reflects the Annual Accounts.

Selskabsoplysninger

Company information

Selskabet <i>The company</i>	Periamma Islands Brygge 39 2300 København S
CVR-nr. <i>Registration-no.</i>	34 43 87 81
Regnskabsår <i>Financial year</i>	1. januar – 31. december
Bestyrelse <i>Board of Directors</i>	Ole Høyer Charlotte Weiss Martin Bjergegaard Carsten Willersted
Revision <i>Auditors</i>	Advisor-Revision, Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Århusgade 88, 5. Sal 2100 København Ø Tlf: +45 4583 1199

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i at yde humanitær, miljømæssig og undervisningsmæssig bistand til børn, familier og lokalsamfund i Kenya, Thailand, Uganda og Indien.

Udvikling i økonomiske forhold

I 2024 formåede vi at vækste de indsamlede midler med 14%, hvilket anses for meget tilfredsstillende. Væksten var drevet både af en tilgang i antallet af sponsorbørn, samt donationer til separate projekter, primært i Kenya. Selskabets driftsresultat for 2024 er et overskud på kr. 76, hvilket repræsenterer den balance, vi ønsker at have som forening - det er ikke formålet at foreningen skal give overskud, men at flest mulige penge skal gå til de enkelte børn og skoler. Vores administrationsomkostninger så en stigning i 2024 hvilket skyldes et øget aktivitetsniveau omkring udvikling af organisationen. Vi har i 2024, i lighed med 2023 haft en administrationsprocent på 11%, hvilket vi anser for meget tilfredsstillende, da vi har et mål om at ligge mellem 10% og 15%. Budgettet for 2025 viser et nulresultat, og vi sigter efter at samle midler ind på niveau med 2024.

Fordelingen af de midler, der i 2024 er blevet brugt på udviklingsaktiviteter, er som følger: 2 % til Thailand, 9% til Indien, 7 % til Uganda og 82 % til Kenya. Denne fordeling afspejler en situation hvor vi i Thailand og Uganda udelukkende har fokus på at drive vores fadderskabsprogram, samt handicaphjem i Uganda, mens vi i Kenya med egen mand på jorden har større kapacitet til at drive projekter i supplement til Child Sponsorship Programme (CSP). Kommentarer på specifikke aktiviteter i landene kan ses nedenfor.

Selskabets egenkapital udgør kr. 239.909 pr. 31/12-2024.

Kenya

Child Sponsorship Programme (CSP)

I løbet af 2024 fik vi etableret samarbejdsaftale med Kapchelukuny Primary School. Dermed er det samlede antal af offentlige grundskoler vi samarbejder med oppe på 9. Vi bestræber os på at indlede samarbejde med den 10. offentlige grundskole i løbet af 2025.

Vi oplevede også en stigning i antallet af børn, der bliver sponsoreret, i 2024:

	<u>2023</u>	<u>2024</u>
Grundskole	235	243
Gymnasie/Teknisk skole	37	66
Videregående uddannelse	4	5
Total	<u>276</u>	<u>314</u>

Vi håber at den positive udvikling fortsætter i 2025.

Skolekøkkenhaver:

Skolekøkkenhaverne fungerer som et supplement til den skolemad, skolerne modtager fra regeringen.

I løbet af 2024 har vi assisteret vores partnerskoler med nye frø og grøntsager. På Kabimoi Primary og Lombala Primary har vi assisteret med at udvide køkkenhaverne, så de fik større arealer til at gro majs på.

I 2025 er det planlagt at etablere køkkenhave på Kapchelukuny Primary.

Vandtanke:

Formålet med vandtankene er at opsamle regnvand, så eleverne og lærerne ad den vej kan få adgang til rent drikkevand. Vi fik installeret en vandtank på Lombala Primary i 2024, så de 8 af partnerskolerne alle har vandtanke.

Vi har tillige hjulpet 3 af skolerne med at fyldt deres vandtanke op under de meget tørre perioder.

I 2025 er det planlagt at installere en vandtank på Kapchelukuny Primary.

Skolebibliotek:

Ved hjælp af en donation fra en sponsor fik vi etableret skolebibliotek på Lombala Primary. Dermed har 6 af vores partnerskoler nu skolebiblioteker – de første af deres art i Baringo County.

Renoveringer:

I 2024 fik vi en donation fra en af vores sponsorer, så vi kunne renovere et klasseværelse på Kures Primary og udstyre det med nye skolepulte.

På Sosion Primary renoverede vi rektorens kontor



Sportsdag – Equator Championship: Dare to Dream

Den 27. Juli afholdt vi sportsdag for alle vores 9 partnerskoler. Pigerne og drengene dystede i fodbold, og pigerne dystede tillige i netball. Det lykkedes os i perioden op til at fundraise midler til sportstøj, så hver af skolerne fik 30 sæt fodboldtøj og 12 sæt tøj til netball. I alt 378 sæt tøj.

Forældre, elever, lærere, lokalsamfund og andre med interesse i de 9 skoler deltog i mesterskaberne. Det var en kæmpe oplevelse for os alle, men især for børnene. Ækvatormesterskabet "*Dare to Dream*" handlede nemlig om meget mere end blot at score mål og vinde. Det var et ønske om at give børnene fra et af de fattigste områder i Kenya troen på, at de er noget værd. Troen på, at der er mange, der tænker på dem, og ønsker at give dem glæde og bidrage til, at deres selvtillid og selvværd vokser. At lade dem turde drømme om, at de kan opnå større ting i livet, selvom de kommer fra meget fattige kår. Flere lærere og forældre giver udtryk for, at deres børns selvtillid fik et par ekstra nøk opad, da de ikklædte sig sportstøjet med deres egne navne på ryggen.

Kapacitetsopbygning – skoleledelse og forældre

I løbet af året har vi fortsat vores møder med skoleledelsen og forældrene på vores partnerskoler. Målet med møderne er at vi sammen skal finde frem til, hvordan vi kan forbedre det akademiske niveau på skolerne.

Fødselsdagsgaver, julegaver og særlige bidrag til sponsorbarnet og dets familie



Det er tydeligt at se, at der er kommet en lang tættere forbindelse mellem sponsorer og deres respektive sponsorbørn. Det mærker vi især i forbindelse med ønsket om at bidrage til jule- og fødselsdagsgaver.

I 2023 fik 84 børn fødselsdagsgaver og 211 børn fik julegaver. Derudover var der flere familier der fik bæredygtig hjælp i form af geder, får og høns fra deres sponsorer.

Breaking the Silence – Phase II

I november 2022 fik vi godkendelse til at kunne fortsætte vores projekt med yderligere 2½ år. En forlængelse der reelt set er et nyt projekt i sig selv, da fokus i højere grad er på at advokere for varige forandringer. Projektet – Breaking the Silence Phase II – blev igangsat 1. september 2023 i samarbejde med den danske NGO *100% for Børnene*, den kenyanske NGO *Positive Life Kenya* og vores faste samarbejdspartner *HMDS*. Projektet er økonomisk støttet af *CISU*, der forvalter økonomiske midler på vegne af *DANIDA*.

Den overordnede målsætning for det nye projekt er at fremme kvaliteten i reproduktiv sundhedsuddannelse og yderligere styrke indsatsen af uddannelser for at gøre viden om og kapaciteter indenfor SRHR (Sexual and Reproductive Health Rights) tilgængelig for unge personer i Kenya.

Indien:

I 2024 fortsatte SafePad-projektet med at spille en central rolle i vores arbejde med at forbedre menstruationshygiejne og sundhed i Indien. Projektet har haft et væsentligt fokus på at reducere stigmatiseringen af menstruation, samtidig med at vi har sikret, at piger og kvinder i udsatte områder har adgang til bæredygtige og økonomisk overkommelige hygiejnebind. Det har i 2024 været en succes og vi har haft en markant vækst i både distribution af safe pads og mængden af personer undervist. Noget der har haft en positiv indvirkning på mange kvinder og pigers liv.

Nøgletal for 2024

- **Antal deltagere:** 4.047 personer har deltaget i træning og oplysning.

- **Antal SafePads distribueret:** 1.599 SafePads er blevet uddelt til deltagere på skoler, kollegier og i shelters.
- **Antal skoler og kollegier:** 13 skoler og 4 kollegier er blevet dækket af projektet.
- **Antal distrikt:** Projektet har nået 7 distrikter i Indien.

Aktiviteter

Træning og oplysning

I 2024 har vi gennemført omfattende trænings- og oplysningsprogrammer om menstruation hygiejne for skole- og gymnasieelever samt kvinder på herberge. Disse programmer har ikke kun været rettet mod at uddanne om menstruationens biologiske aspekter, men også om at oplyse samfundet om misforståede opfattelser af hvad menstruation er, hvor man i Indien er stærkt påvirket af de sociale og kulturelle barrierer, der eksisterer i forhold til menstruation.

Den positive modtagelse af SafePad-projektet afspejles også i feedbacken fra deltagerne, der har udtrykt stor tilfredshed omkring bindenes komfort og holdbarhed.

Den feedback, vi har modtaget fra deltagerne, har været overvejende positiv, men også indeholdt forslag til forbedringer. Mange deltagere har anmodet om størrelser specifikt til natbrug og forbedret absorberingsevne for de dage med kraftig menstruation. Derudover blev det nævnt, at knap placeringen på de nyeste Safe Pads kunne være lettere at bruge. Dette har givet os værdifuld indsigt i, hvordan vi kan forbedre produktet yderligere for at sikre bedre komfort og funktionalitet.

Distribution

I 2024 har vi været i stand til at udvide projektets rækkevidde til flere fjerntliggende områder, hvor adgangen til både hygiejneprodukter og menstruations oplysning har været begrænset. Mere specifikt er vi nået ud til 13 skoler og 4 kollegier beliggende i 7 distrikter i Indien. Dette har været muligt takket være de midler, vi har samlet ind, herunder betydelige donationer fra Kale Suwari Foundation.

Fremtidige mål

I 2025 sigter vi mod at distribuere 2.500 SafePads og træne yderligere 5.000 personer. Vi planlægger at udvide vores produktionskapacitet og samtidig sikre, at vores programmer bliver mere selvstændige, så de kan fortsætte uden ekstern finansiering. For at opnå dette vil vi arbejde på at etablere en bæredygtig produktionsmodel, der kan operere på egen hånd i fremtiden.

Konklusion

2024 har været et succesfuldt år for Safe Pad-projektet. Vi har udvidet vores rækkevidde, øget oplysningen og fået værdifuld feedback, der har gjort os i stand til at forbedre både produktet og vores træningsmetoder. Vores mål for de kommende år er at fortsætte med at hjælpe endnu flere piger og kvinder med at få adgang til sikre og bæredygtige menstruationsprodukter, samtidig med at vi reducerer de tabuer, der omgiver menstruation. Vi er taknemmelige for alle de bidrag og donationer, der har gjort dette muligt, og ser frem til at udvide vores arbejde yderligere i fremtiden.



Uganda og Thailand (CSP)

I 2024 har vi fortsat vores Child Sponsorship-programmer i Uganda og Thailand uden større udfordringer. Samarbejdet med vores lokale partnere, **ABC Children's Aid** i Uganda og **International Care and Relief Foundation** i Thailand, blev fastholdt, og programmerne kørte stabilt i begge lande. Der har ikke været nogen store ændringer eller nye initiativer i år, men vores arbejde med at sikre børns adgang til uddannelse og støtte har været kontinuerligt og effektivt. I øjeblikket har vi **4 børn i Uganda** og **11 børn i Thailand**, der er tilknyttet vores CSP-programmer. Det er to lave tal som vi i Periammas bestyrelse er opmærksomme på og vi har til opgave i 2025 at se på hvordan vi kan løse problemet med at fastholde og tiltrække nye sponsorer til de to lande. Dog ser Periamma frem til at styrke programmets fremtid i begge lande, især gennem tættere relationer med vores lokale samarbejdspartnere og et fortsat fokus på de eksisterende programmer.

Uganda – Support Disabled Children Ggaba

Projektet er lokalt forankret i Kampala og er et dagtilbud for børn og unge med handicap. Det er børn både med fysisk og mental handicap. Børnene modtager fysioterapi og støtte fra talepædagogen og herudover hjælper de også, når børnene er syge, f.eks. ved at få børnene til læge, få medicin og lignende. Projektet ligger i et slumkvarter og er for familier, som har meget svære kår og udfordringer, og som ellers har gemt deres børn med handicap væk, da det er tabu at have handicappede børn. Projektet bidrager derfor også til at reducere stigmatisering af børn med handicap og deres familier, f.eks. ved at der er fokus på forældrene og ved at deltage i aktiviteter med andre børn og unge med handicap. Projektet deltog ligeledes i optog på den internationale handicap-dag sammen en række af andre handicap-organisationer og tilbud, og har deltaget på sportsevent for børn og unge med handicap.

Management's Report

Like in previous years, Periamma's main activities have been to support children, families and local communities in Kenya, Thailand, Uganda and India with humanitarian, educational, and environmental aid

Development of financial matters

In 2024, we succeeded in increasing the collected funds by 14%, which is considered very satisfactory. The growth was driven by both an increase in the number of sponsored children and donations to separate projects, primarily in Kenya.

The company's operating result for 2024 is a surplus of DKK 76, which represents the balance we aim to maintain as an organization – the goal is not to generate profit, but to ensure that as much money as possible goes directly to the individual children and schools. Our administrative costs saw an increase in 2024, due to a higher level of activity related to the development of the organization. In 2024, as in 2023, we had an administration rate of 11%, which we consider very satisfactory, as our goal is to remain between 10% and 15%.

The budget for 2025 shows a break-even result, and we aim to raise funds at the same level as in 2024.

The distribution of funds spent on development activities in 2024 is as follows: 2% to Thailand, 9% to India, 7% to Uganda, and 82% to Kenya. This distribution reflects a situation where we focus solely on operating our sponsorship program in Thailand and Uganda, as well as a home for people with disabilities in Uganda, while in Kenya, with a local representative on the ground, we have greater capacity to run projects in addition to the Child Sponsorship Programme (CSP). Comments on specific activities in each country can be seen below.

The company's equity amounts to DKK 239,909 as of 31/12-2024.

Kenya - Child Sponsorship Programme (CSP)

During 2024, we established a partnership agreement with Kapchelukuny Primary School. This brings the total number of public primary schools we collaborate with to 9. We aim to initiate cooperation with the 10th public primary school during 2025.

We also saw an increase in the number of sponsored children in 2024:

	2023	2024
Primary School	235	243
High School/Technical school	37	66
Higher education	4	5
Total	<u>276</u>	<u>314</u>

We hope this positive development continues in 2025.

Kenya - School Kitchen Gardens:

The school kitchen gardens serve as a supplement to the school meals provided by the government.

In 2024, we assisted our partner schools with new seeds and vegetables. At Kabimoi Primary and Lombala Primary, we helped expand the kitchen gardens, giving them larger areas to grow maize.

In 2025, we plan to establish a kitchen garden at Kapchelukuny Primary.

Kenya - Water Tanks:

The purpose of the water tanks is to collect rainwater, giving students and teachers access to clean drinking water. A water tank was installed at Lombala Primary in 2024, meaning 8 of our partner schools now have water tanks. We also supported three of the schools by filling their water tanks during particularly dry periods.

In 2025, we plan to install a water tank at Kapchelukuny Primary.

Kenya - School Library:

With a donation from a sponsor, we established a school library at Lombala Primary.

This means six of our partner schools now have school libraries – the first of their kind in Baringo County.

Kenya - Renovations:

In 2024, we received a donation from one of our sponsors, which allowed us to renovate a classroom at Kures Primary and equip it with new school desks.

At Sosion Primary, we renovated the headteacher's office.

Kenya Sports Day – Equator Championship: Dare to Dream

On July 27, we held a sports day for all our 9 partner schools. Boys and girls competed in football, and the girls also competed in netball. In the lead-up to the event, we successfully raised funds for sportswear, allowing each school to receive 30 football kits and 12 netball kits – a total of 378 kits.

Parents, students, teachers, the local community, and other stakeholders attended the championship. It was a huge experience for all of us – especially the children. The Equator Championship "Dare to Dream" was about much more than just scoring goals and winning. It was about giving children from one of Kenya's poorest areas the belief that they matter. The belief that many people care about them and want to bring them joy, boost their confidence and self-esteem. Encouraging them to dare to dream of achieving greater things in life, even if they come from very poor backgrounds. Several teachers and parents expressed how much their children's confidence grew when they put on sportswear with their own names on the back.

Kenya Capacity Building – School Management and Parents

Throughout the year, we continued our meetings with school management and parents at our partner

schools. The goal of these meetings is to find ways to improve academic performance at the schools together.

Birthday Gifts, Christmas Presents, and Special Contributions to Sponsored Children and Their Families

There is a clear and growing bond between sponsors and their sponsored children. We especially notice this in the increasing interest in giving birthday and Christmas gifts.

In 2023, 84 children received birthday presents, and 211 children received Christmas gifts. Additionally, several families received sustainable aid in the form of goats, sheep, and chickens from their sponsors.

Breaking the Silence – Phase II

In November 2022, we received approval to continue our project for an additional 2½ years. This extension is essentially a new project with a stronger focus on advocating for lasting change. The project – Breaking the Silence Phase II – was launched on September 1, 2023, in collaboration with the Danish NGO 100% for the Children, the Kenyan NGO Positive Life Kenya, and our long-time partner HMDS. The project is financially supported by CISU, which manages funds on behalf of DANIDA.

The overall objective of the new project is to promote the quality of reproductive health education and further strengthen efforts in education to make knowledge and capacities within SRHR (Sexual and Reproductive Health Rights) accessible to young people in Kenya.

India

In 2024, the SafePad project continued to play a central role in our efforts to improve menstrual hygiene and health in India. The project has maintained a strong focus on reducing the stigma around menstruation, while ensuring that girls and women in vulnerable areas have access to sustainable and affordable sanitary pads.

This year has been a success, with significant growth in both the distribution of SafePads and the number of people educated through the program. This has had a positive impact on the lives of many women and girls.

Key Figures for 2024

- ***Participants:*** 4,047 people participated in training and awareness programs.
- ***SafePads Distributed:*** 1,599 SafePads were distributed to participants in schools, colleges, and shelters.
- ***Schools and Colleges Covered:*** 13 schools and 4 colleges were included in the project.
- ***Districts Reached:*** The project reached 7 districts across India.

Activities

Training and Awareness

In 2024, we carried out extensive training and awareness programs on menstrual hygiene for school and high school students, as well as for women in shelters. These programs not only focused on educating participants about the biological aspects of menstruation but also aimed to inform communities about the common misconceptions surrounding menstruation—misconceptions that are heavily influenced by social and cultural barriers in India.

The positive reception of the SafePad project is also reflected in the feedback from participants, who expressed high satisfaction with the comfort and durability of the pads.

While most of the feedback was positive, it also included valuable suggestions for improvement. Many participants requested pads specifically designed for nighttime use and with improved absorbency for heavier flow days. Additionally, it was noted that the button placement on the newest SafePads could be made more user-friendly. This input has provided us with important insight into how we can further enhance the product's comfort and functionality.

Distribution

In 2024, we were able to expand the project's reach to more remote areas where access to hygiene products and menstrual education is limited. Specifically, we reached 13 schools and 4 colleges located in 7 districts across India.

This expansion was made possible thanks to the funds we raised, including significant donations from the Kale Suwari Foundation.

Future Goals

In 2025, we aim to distribute 2,500 SafePads and provide training to an additional 5,000 individuals. We plan to expand our production capacity while ensuring that our programs become more self-sustaining, so they can continue without relying on external funding.

To achieve this, we will work toward establishing a sustainable production model that can operate independently in the future.

Conclusion

2024 has been a successful year for the SafePad project. We have expanded our reach, increased awareness, and received valuable feedback that has helped us improve both the product and our training methods. Our goal in the coming years is to continue supporting even more girls and women with access to safe and sustainable menstrual products, while further reducing the taboos surrounding menstruation. We are grateful for all the contributions and donations that have made this work possible, and we look forward to expanding our efforts even further in the future.

Uganda and Thailand (CSP)

In 2024, we continued our Child Sponsorship Programs in Uganda and Thailand without major challenges. Our collaboration with local partners—ABC Children's Aid in Uganda and the International Care and Relief Foundation in Thailand—remained stable, and the programs ran smoothly in both countries.

There have been no major changes or new initiatives this year, but our efforts to ensure children's access to education and support have been ongoing and effective.

Currently, we have 4 children in Uganda and 11 children in Thailand enrolled in our CSP programs. These are relatively low numbers, which the Periamma board is aware of. In 2025, we are tasked with addressing the challenge of retaining and attracting new sponsors for both countries.

However, Periamma looks forward to strengthening the future of the program in both countries, especially through closer relationships with our local partners and a continued focus on existing initiatives.

Uganda - Support Disabled Children Ggaba

The project is locally based in Kampala and functions as a day programme for children and young people with disabilities. The children have both physical and intellectual disabilities. They receive physiotherapy and support from a speech therapist, and the staff also assist when the children are ill – for example, by taking them to the doctor, getting medicine, and so on.

The project is located in a slum area and supports families living under extremely difficult conditions. Many of these families have previously hidden their children with disabilities, as having a child with a disability is considered taboo. Therefore, the project also contributes to reducing the stigma surrounding children with disabilities and their families. This is achieved by focusing on the parents and encouraging participation in activities with other children and youth with disabilities.

The project also took part in a parade on the International Day of Persons with Disabilities, alongside several other disability organizations and services, and has participated in a sports event for children and youth with disabilities.

Post balance sheet events

There have been no post balance sheet events materially impacting the financial position of the organization for 2024.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Periamma er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed, samt foreningens vedtægter. Regnskabsopstillingen er tilpasset driftsformen.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilfalde selskabet, og at aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Sponsorbidrag

Sponsorbidrag indregnes i resultatopgørelsen for den periode, indtægten vedrører.

Anvendt til direkte udviklingsaktiviteter

Medregnet i denne post er den andel af Lønomsomkostninger der vedrører de direkte udviklingsaktiviteter.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger til administration i regnskabsperioden. Ligeledes medregnes lønomsomkostninger til arbejde af strategisk såvel som administrativ karakter.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger vedrørende pengeinstitutter og transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Foreningen betaler ikke skat, men er registeret som en § 8A-forening, hvor medlemmerne får fradrag for alle bidrag, som de yder til foreningen. Medlemmer som ikke ønsker at oplyse deres Cpr.-nr. kan ikke opnå fradrag.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag for nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Gældsforpligtelser

Anden gæld omfatter gæld til leverandører, gæld til offentlige myndigheder, feriepengeforpligtelse og forudbetale bidrag for kommende regnskabsår.

Accounting policies

General

The Annual Accounts has been prepared in accordance with the conditions in the Danish Financial Statements Act for class B enterprises, and the articles of the limited partnership.

Recognition and measurement

Assets are recognized in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the Company, and the value of the assets can be measured reliably.

Liabilities are recognized in the balance sheet when the Company has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Company, and the value of the liabilities can be measured reliably.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is affected as described below for each item.

Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual accounts and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.

Income is recognized in the income statement when earned, whereas costs are recognized by the amounts attributable to the financial year. Value adjustments of financial assets and liabilities are recorded in the profit and loss accounts as financial income or financial expenses.

Profit and Loss Account

Sponsor contributions

Sponsor contributions are recognized in the profit and loss accounts for the period the rent is related to.

Direct Development Activities

This includes share of salaries that are related to direct development activities

Administrative expenses

Administrative expenses include expenses regarding administration in the reporting period. Furthermore, this includes the part of salaries that relate to administration and overall strategic development.

ACCOUNTING POLICIES, continued

Financing expenses

Financial income and expenses are recognized in the income statement at the amounts relating to the accounting period. Financial items comprise interest income and expenses relating to financial institutions and transactions in foreign currency.

Taxation

Association does not pay taxes, but is registered as a § 8A-association where members get deductions for the contributions that they provide to the association. Members who do not wish to disclose their Cpr.-nr. cannot deduct the costs.

Balance sheet

Receivables

Receivables are recognized at amortized cost, which usually corresponds to nominal value adjusted for expected losses.

Accruals and deferred income

Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at amortized cost.

Liabilities

Other liabilities comprise trade payables, payables to government, holiday pay obligation, pre-paid contributions for the future. Other liabilities are recognized at amortized cost, which usually corresponds to nominal value.

Resultatopgørelse

profit and loss account

1. januar til 31. december

for the year ending December 31st

Noter <i>Notes</i>	2024	2023 i t.kr.
Spec 1 Sponsorbidrag - til aktiviteter..... <i>Sponsor contributions - for development activities</i>	1.296.434	1.154
Spec 2 Sponsorbidrag - til dækning af drift..... <i>Sponsor contributions - for administration costs</i>	257.561	200
Spec 3 Modtagne Udlodningsmidler - til dækning af drift..... <i>Received contribution from the National lottery to cover administration costs</i>	62.495	67
Spec 4 Doneret arv..... <i>Donated Inheritance</i>	-	0
Samlede indtægter..... <i>Total revenue</i>	1.616.490	1.421
Spec 5-6 Anvendt til direkte udviklingsaktiviteter <i>Direct development activities</i>	1.436.872	1.253
Resultat før administrationsomkostninger..... <i>Profit before administrative expenses</i>	179.618	168
Spec 6-7 Administrationsomkostninger..... <i>Administrative expenses</i>	179.542	151
Tilbagebetalte sponsorbidrag..... <i>Refunded contributions</i>	-	0
Resultat før finansiering..... <i>Profit before financing</i>	76	17
Note 1 Finansielle indtægter..... <i>Financial income</i>	-	0
Note 2 Finansielle omkostninger..... <i>Financial expenses</i>	-	0
Driftsresultat..... <i>Operating profit</i>	76	17
Skat <i>Tax</i>	-	-
Regnskabsmæssigt resultat..... <i>Accounting result</i>	76	17

Balance pr. 31. december

Balance sheet as on 31st of December

Noter Notes	Aktiver Assets	2024	2023 i t.kr.
	Anlægsaktiver <i>Fixed assets</i>		
	Omsætningsaktiver <i>Current assets</i>		
	Tilgodehavender <i>Receivables</i>		
Note 3	Andre tilgodehavender..... <i>Other receivables</i>	-	171
	Likvide beholdninger..... <i>Cash at bank and hand</i>	408.599	133
	Omsætningsaktiver i alt..... <i>Total current assets</i>	408.599	304
	Aktiver i alt..... <i>Total assets</i>	408.599	304

Balance pr. 31. december

Balance sheet as on 31st of December

	Passiver	2024	2023
Note	Equity and liabilities		i t.kr.
<i>Notes</i>			
	Egenkapital		
	Equity		
Note 4	Selskabskapital.....	-	0
	<i>Share capital</i>		
Note 5	Overført resultat.....	239.909	240
	<i>Retained profit</i>		
	Egenkapital i alt.....	239.909	240
	Total equity		
	Kortfristede gældsforpligtelser og hensættelser		
	Short-term liabilities and provisions		
Note 6	Anden gæld (eksklusiv Hensatte forpligtigelser).....	2.857	5
	<i>Other creditors</i>		
	Hensatte forpligtigelser.....	165.833	59
	<i>Provisions</i>		
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....	168.690	64
	Total short-term liabilities		
	Gældsforpligtelser i alt.....	168.690	64
	Total liabilities		
	Passiver i alt.....	408.599	304
	Total equities and Liabilities		

Noter

Notes

Nummer Number	2024	2023 i t.kr.
1 Finansielle indtægter <i>Financial income</i>		
Kursregulering, valuta.....	-	0
<i>Adjustment, currency</i>		
	-	0
2 Finansielle omkostninger <i>Financial cost</i>		
Ej fradragsberettigede renter.....	-	0
<i>Non-deductive interests</i>		
	-	0
3 Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>	-	171
Tilgodehavende udlodning af Tipsmidler.....	-	0
<i>Receivables from National Lottery to cover admin cost</i>		
	-	171

4 Selskabskapital

Share capital

Periamma er en forening uden nogen grundkapital, som alene har det formål at yde humanitær, miljømæssig og undervisningsmæssig bistand til børn i den tredje verden.

Periamma is an association without any basic capital, which alone has the aim of providing humanitarian, environmental and educational assistance in third world countries.

Noter, fortsat

Notes, continued

Nummer <i>Number</i>	2024	2023 i t.kr.
5 Overført resultat <i>Retained result</i>		
Overført resultat specificeres således: <i>Retained result specifies as follows:</i>		
Saldo 1. januar..... <i>Balance January 1st</i>	239.833	223
Saldo 31. december..... <i>Balance December 31st</i>	76	17
Overført resultat..... <i>Retained result</i>	<u>239.909</u>	<u>240</u>
6 Anden gæld <i>Other creditors</i>		
Anden gæld til offentlige..... <i>Payables to Public</i>	2.857	5
Afsatte feriepenge..... <i>Periodically holiday pay</i>	-	0
Hensatte forpligtigelser..... <i>Provisions</i>	165.833	59
Forudbetalt bidrag..... <i>Prepaid contributions</i>	-	0
Skyldige omkostninger..... <i>Payable expenses</i>	-	0
	<u>168.690</u>	<u>64</u>

Specifikationer

Specifications

	2024	2023 i t.kr.
1 Sponsorbidrag - til dækning af udviklingsaktiviteter		
<i>Sponsor contributions - for development activities</i>		
Sponsorbidrag, private.....	1.051.203	986
<i>Sponsor contributions, private</i>		
Sponsorbidrag, virksomheder.....	154.127	168
<i>Sponsor contributions, companies</i>		
Sponsorbidrag fonde.....	91.104	0
<i>Contributions from foundations</i>		
Sponsorbidrag offentlige.....	-	0
<i>Contributions from public</i>		
	1.296.434	1.154
2 Sponsorbidrag - til dækning af drift		
<i>Sponsor contributions - for administration costs</i>		
Sponsorbidrag, private.....	257.561	200
<i>Sponsor contributions, private</i>		
Sponsorbidrag offentlige.....	-	0
<i>Contributions from public</i>		
	257.561	200
3 Modtagne Udlodningsmidler - til dækning af drift.....	62.495	67
<i>Received contribution from the National lottery - to cover administration costs</i>		
4 Doneret arv.....	-	0
<i>Donated Inheritance</i>		

Specifikationer

Specifications

	2024	2023 i t.kr.
5 Direkte udviklingsaktiviteter		
<i>Direct development activities</i>		
Bidrag i året.....	1.336.586	1.129
<i>Contributions during the year</i>		
Hensættelse 1. januar.....	-47.000	-43
<i>Provision January 1st</i>		
Hensættelse 31. december.....	125.800	47
<i>Provision December 31st</i>		
	<u>1.415.386</u>	<u>1.133</u>
 6 Lønomskostninger, se Anvendt Regnskabspraksis for fordeling		
<i>Labor costs, see Accounting Policies for distribution</i>		
Lønning.....	141.706	145
<i>Salary</i>		
Bidrag til social sikring.....	1.866	2
<i>Contributions to social security</i>		
	<u>143.571</u>	<u>147</u>
(50% af Løn er brugt på Udviklingsaktiviteter og 50% på Administration)		
<i>(50% of Salary is used on Development activities and 50% on Administration)</i>		

Specifikationer, fortsat

Specifications, continued

7 Administrationsomkostninger	2024	2023
<i>Administration expenses</i>		<i>i t.kr.</i>
Revision og regnskabsmæssige assistance	29.823	39
<i>Auditing and accounting assistance</i>		
Telefonomkostninger	1.911	2
<i>Phonecosts</i>		
Kontorleje	-	0
<i>Office rent</i>		
IT og hjemmesideomkostninger (tidl. Diverse IT omkostninger).....	8.718	20
<i>IT and website costs (formerly Etc. IT costs)</i>		
Fortæring m.v.	100	1
<i>Meals etc.</i>		
Transport	26.665	0
<i>Transport</i>		
Gebyr og forsendelse	5.461	3
<i>Postage and bankcharges ect.</i>		
Foreningskontingenter.....	1.115	2
<i>Membership fees</i>		
Forsikringer.....	11.735	10
<i>Insurance</i>		
Diverse.....	22.229	1
<i>Misc.</i>		
Administration før løn.....	107.757	78
<i>Administration without salaries</i>		
Samlede administrationsudgifter.....	179.542	151
<i>Misc.</i>		